

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

Кафедра ландшафтного строительства

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б2.О.06(Пд) – Производственная практика (преддипломная)

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль) – «Ландшафтное строительство»

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 6 (216)

г. Екатеринбург, 2025

Разработчики: канд с.-х. наук Н.В. Кайзер / Н.В. Кайзер

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ландшафтного строительства (протокол № 3 от «19» февраля 2025 года)

И.о. зав. кафедрой Н.В. Кайзер / Н.В. Кайзер

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования (протокол № 7 от «14» марта 2025 года).

Председатель методической комиссии ИЛП О.В. Сычугова / О.В. Сычугова

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП З.Я. Нагимов / З.Я. Нагимов/

« 18 » марта 2025 года

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики (преддипломной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место производственной практики (преддипломной) в структуре образовательной программы	7
4. Объем производственной практики (преддипломной) и ее продолжительность в неделях и часах	8
5. Содержание производственной практики (преддипломной)	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения по производственной практики (преддипломной)	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломной)	13
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций	16
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	18
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике	19
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики (преддипломной)	20
Приложения	23

1. Общие положения

Б2.О.06 (Пд) Производственная практика (преддипломная) относится к обязательной части блока Б2 – Практики, цикла учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» (профиль – Ландшафтное строительство).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы производственной практики (преддипломной) являются:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации N 48н от 29.01.2019 года «Об утверждении профессионального стандарта 10.010 «Ландшафтный архитектор»;

- Приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. N 736 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура» (с изменениями и дополнениями 26.11.2020, 08.02.2021 г.)

- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 35.03.10 – Ландшафтная архитектура (профиль – Ландшафтное строительство), подготовки бакалавров по очной, заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛУТУ (протокол № 3 от 20.03.2025).

Обучение по образовательной 35.03.10 – Ландшафтная архитектура (профиль – Ландшафтное строительство) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов прохождения производственной практики (преддипломная), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами прохождения производственной практики (преддипломной) являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке обучающегося по прохождению производственной практики. К числу специальных требований относится решение вопросов, касающихся области профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» (профиль – Ландшафтное строительство), которая включает:

- знание основных принципов функционального зонирования объектов ландшафтного дизайна;

- разработку и оформление основных разделов и графической части проектной документации;

- владение нормами и правилами оформления графической документации (генплан и т. д.);

- проведение исследований на объектах проектирования, их изучение;

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта проектирования на объектах различного функционального назначения.

Производственная практика (преддипломная) готовит к выполнению выпускной квалификационной работы и решению задач проектной профессиональной деятельности.

Целью производственной практики (преддипломной) является подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи производственной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний обучающихся, и овладение системой профессиональных умений и навыков;
- формирование способности применять современные методы научных исследований в области ландшафтной архитектуры;
- приобретение практических навыков в создании, реконструкции и содержании объекта и его отдельных элементов;
- освоение основных приемов организации рабочего места, его технического оснащения, размещения технологического оборудования при проведении работ по инженерной подготовке территории, строительству, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;
- развитие профессиональной культуры;
- сбор, систематизация, обобщение, анализ исследовательского материала по теме ВКР,
- развитие профессиональной культуры;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- развитие потребности в самообразовании и постоянном самоусовершенствовании;
- формирование способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самоорганизации специалистом собственной деятельности;
- подготовка творческого, компетентного, социально активного специалиста.

Требования к результатам освоения практики:

- Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:
- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.
- ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.
- ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.
- ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.
- ПК-1 Способен к организации работ по мониторингу технического состояния элементов благоустройства, состояния зеленых насаждений и работ по инвентаризационному учету на территориях и объектах.
- ПК-2 Способен обеспечить разработку концептуального проекта.
- ПК-3 Способен обеспечить разработки разделов проектной (и рабочей) документации на объекты ландшафтной архитектуры.
- ПК-4 Способен оперативно управлять производством комплекса работ на территориях и объектах

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные приемы организации рабочего места, его технического оснащения, размещения технологического оборудования при проведении работ по инженерной подготовке территории, строительству, реконструкции и содержанию объектов ландшафтной архитектуры.

уметь:

- проводить прикладные исследования в области ландшафтной архитектуры;
- разрабатывать рабочие планы и программы проведения научных исследований в области ландшафтной архитектуры;
- организовать сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме исследования, самостоятельно выбирать методики и средства решения задач;
- составлять научно-технических отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований в области ландшафтной архитектуры;
- создавать теоретические модели, позволяющие прогнозировать процессы и явления в урбанизированной среде на объектах ландшафтной архитектуры;
- осуществлять управление результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализацию прав на объекты интеллектуальной собственности.

владеть:

- научно-технической информацией, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- приёмами научных исследований и анализа результатов исследований.

3. Место производственной практики (преддипломной) в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) является обязательным элементом учебного плана бакалавров направления 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», что означает формирование в процессе обучения у обучающегося основных профессиональных знаний, навыков и компетенций в рамках выбранного профиля и профессионального стандарта.

Производственная практика (преддипломная) базируется на знаниях, полученных в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана: Декоративная дендрология, Ботаника, Почвоведение, Геодезия, Компьютерная графика в ландшафтном проектировании, Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры, Экология, Химия, Математика, Информатика, Иностранный язык, Безопасность жизнедеятельности, Цветоводство, Ландшафтное проектирование, История и семантика садово-паркового искусства.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении перечисленных дисциплин необходимы для успешного прохождения производственной практики и закрепления полученных теоретических знаний.

Прохождение данной практики является необходимой основой для подготовки к сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы.

4. Объем производственной практики (преддипломная) и ее продолжительность в зачетных единицах, в неделях и часах

Общая трудоёмкость производственной практики (преддипломная) составляет 6 зачётных единиц, общий объём часов – 216.

	Количество зет/часов/недель	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
	4 курс 8 семестр	5 курс 10- семестр

Общая трудоёмкость	6/216/4	6/216/4
Промежуточная аттестация	зачёт	зачёт

5. Содержание производственной практики (преддипломная)

Содержание производственной практики (преддипломная) определяется кафедрой Ландшафтного строительства, осуществляющей подготовку бакалавров по данному направлению. Основные этапы практики и их трудоёмкость представлены в таблице:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, трудоёмкость (зет/час)		
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Отчёт
1	Подготовительный этап -участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению практики; -получение индивидуального задания	0,1/3,6		
2	Основной этап (индивидуального задания), ведение дневника практики		5/180	
3	Подготовка отчета по практике			0,9/32,4
ВСЕГО ЗЕТ:		0,1	5	0,9

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, трудоёмкость (зет/час)		
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Отчёт
1	Подготовительный этап -участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению практики; -получение индивидуального задания	0,1/3,6		
2	Основной этап (индивидуального задания), ведение дневника практики		5/180	
3	Подготовка отчета по практике			0,9/32,4
ВСЕГО ЗЕТ:		0,1	5	0,9

Предусмотрены способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная производственная практика (преддипломная) проводится:

– в структурных подразделениях УГЛТУ (лаборатории при кафедре Ландшафтного строительства, УУОЛ, Уральский сад лечебных культур им. профессора Л.И. Вигорова), либо в профильных организациях, расположенных на территории г. Екатеринбурга.

Выездная практика проводится в учреждениях/организациях, занятых в сфере ландшафтной архитектуры; благоустройства и озеленения; в профильных организациях, с которыми Университет заключил договор.

Производственная практика (преддипломная) может осуществляться в следующих формах:

- освоение методов исследования и проведения экспериментальных работ;
- изучение правил эксплуатации инструментов и оборудования;
- освоение методов анализа и обработки экспериментальных данных;
- применение информационных технологий и программных продуктов;
- изучение требований к оформлению научных публикаций и отчетов
- освоение технологии производства посадочного материала в закрытом и открытом грунте;
- освоение технологии транспортировки и хранения овощных культур;
- освоение технологии выращивания лекарственных и эфиромасличных растений.

Перечень форм производственной практики (преддипломной) может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики программы бакалавриата направления 35.03.10 «Ландшафтная архитектура».

Организационно-подготовительный этап:

- в Университете проводится установочное занятие (информация руководителя о целях и задачах производственной практики, формах отчетной документации и др.);
- в организации, где проходит практика назначают руководителя практики от организации, проводят инструктаж по технике безопасности.

Основной этап:

- в Университете: обучающиеся решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания. Во время основного этапа обучающийся выполняет индивидуальное задание.
- в организации, где проходит практика: обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы организации, изучают специфику отрасли (региона), изучают учредительные документы, структуру управления организацией, изучают организацию основных бизнес-процессов организации. Во время основного этапа обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Краткое описание практики.

1. **Ознакомление с технологиями** (36 часов), применяемыми вместе с прохождением производственной практики, личное участие в основных производственных процессах. Так же обучающийся должен освоить основные этапы процесса (закладка селекционных питомников, уход за селекционными посадками, оценка и отбор образцов, гибридизация, технология выращивания семенников, апробация и др.). Проведение работ по выбранной теме преддипломной практики.

Формы текущего контроля: не реже раза неделю обучающийся предоставляет заполненный дневник руководителю практики, отвечает на вопросы по производственной (преддипломной) практике, с учетом места и темы работы.

2. Производственный этап (108 часов)

Краткое описание практики. Участие обучающегося в производственных процессах по месту прохождения практики. Проведение исследований по выбранной теме производственной (преддипломной) практики. Освоение математических методов, применяемых в исследованиях. Подготовка собранных материалов для составления отчета по проделанной работе при прохождении практики.

3. **Обработка полученных результатов** (36 часов). Обобщение полученных результатов. Сведение в табличный материал всех наблюдений. Проведение предварительной статистической обработки для того, чтобы определить достаточность полученного объема данных.

Отчетный этап:

На отчетном этапе обучающимися формируется отчет о практике, содержания выводы по каждому пункту индивидуального задания, и его защита. При написании отчета по практике обучающийся учитывается замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляется отчет. Подготовленный отчет по практике представляется руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка по практике.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине **Основная и дополнительная литература**

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Матвиенко, Е. Ю. Дизайн малого сада : учебное пособие / Е. Ю. Матвиенко. — Новочеркасск : Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, 2019. — 172 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133417 (дата обращения: 30.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Вишнякова, С. В. Основы лесопаркового хозяйства. Построение ландшафтной (пейзажной) группы : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлениям 35.03.10, 35.04.09 «Ландшафтная архитектура», 35.03.05 «Садоводство». Дисциплина «Основы лесопаркового хозяйства» очной и заочной форм обучения / С. В. Вишнякова, А. М. Морозов ; Минобрнауки России, Урал. гос. лесотехн. ун-т, Кафедра ландшафтного строительства. — Екатеринбург, 2018. — 29 с. — URL: https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/7750 (дата обращения: 16.05.2021).	2018	Электронный архив УГЛТУ
3	Пастухова, А. М. Ландшафтная архитектура урбанизированных ландшафтов : учебное пособие / А. М. Пастухова, Н. В. Моксина. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2017. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

	библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147547 (дата обращения: 30.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
4	Фролова, Т. И. Ландшафты Урала : метод. указания для студентов очн. и заочн. форм обучения, специальности 250203 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», 020802 «Природопользование», направления 250700 «Ландшафтная архитектура», 022000.62 «Экология и природопользование» / Т. И. Фролова ; Урал. гос. лесотехн. ун-т, Каф. ландшафтного стр-ва. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2012. - 16 с. — URL: https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/1067 (дата обращения: 16.05.2021).	2012	Электронный архив УГЛТУ
5	Аткина, Л. И. Ландшафтоведение : метод. указания для проведения практ. занятий у студентов очной и заоч. форм обучения : направления 250100 "Лесное дело" - бакалавриат, 020800 "Экология и природопользование" - бакалавриат : специальности 250201 "Лесное хоз-во", 250203 "Садово-парковое и ландшафт. стр-во", 120302 "Зем. кадастр", 020802 "Природопользование" / Л. И. Аткина, А. С. Морозов, С. А. Душинина ; Урал. гос. лесотехн. ун-т, Каф. ландшафтного стр-ва. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2011. - 24 с. — URL: https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/230 (дата обращения: 16.05.2021).	2011	Электронный архив УГЛТУ
Дополнительная учебная литература			
6	Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 720 с. — ISBN 978-5-8114-1715-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168741 (дата обращения: 30.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
7	Забелина, Е. В. Ландшафтная архитектура. АРТ-ландшафты в современной ландшафтной архитектуре : учебное пособие для вузов / Е. В. Забелина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021 — Часть 1 : Современная ландшафтная архитектура — 2021. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-7470-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/169769 (дата обращения: 30.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
8	Боговая, И. О. Озеленение населенных мест : учебное пособие / И. О. Боговая, В. С. Теодоронский. — 3-е	2021	Полнотекстовый

изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-1185-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168435 (дата обращения: 30.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		доступ при входе по логину и паролю
---	--	-------------------------------------

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

СПРАВОЧНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Информационные системы, банки данных в области охраны окружающей среды и природопользования – Режим доступа: <http://минприродыро.рф>.
2. Информационная система «ТЕХНОРМАТИВ». – Режим доступа: <https://www.technormativ.ru/>;
3. Научная электронная библиотека elibrary. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/> .
4. Информационные системы «Биоразнообразие России». – Режим доступа: <http://www.zin.ru/BioDiv/>;

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации N 190-ФЗ от 29.12.2004 (в ред. от 30.04.2021). Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040.
2. Постановлением Правительства Москвы от 04.10.2005 N 770-ПП «О Методических рекомендациях по составлению дендрологических планов и перечётных ведомостей», в ред. от 26.05.2016. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/3661666>.
3. «Методика инвентаризации городских зелёных насаждений», Москва, 1997 г. Методика составлена на основании решения Комиссии Президиума СМ СССР по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов № 5 от 28 июля 1988 г. Режим доступа: <https://docplayer.ru/29940391-Baza-normativnoy-dokumentacii-minstroy-rossii-akademiya-kommunalnogo-hozyaystva-im-k-d-pamfilova.html>.
4. ГОСТ 28329-89 Озеленение городов. Термины и определения. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200023332>.
5. Постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2002 № 743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зелёных насаждений города Москвы», в ред. от 25.11.2019. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/3638729>.
6. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15 декабря 1999 года N 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зелёных насаждений в городах Российской

Федерации». Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/901750921>.

7. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17 января 2014 года N 8 «О Правилах охраны и использования территорий зелёных насаждений общего пользования, территорий зелёных насаждений, выполняющих специальные функции, территорий зелёных насаждений ограниченного пользования», в ред. от 28.04.2014. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/822402825>.

8. Строительные нормы и правила СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий» (утверждён Госстрой СССР 25.09.1975 года). Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/5200028>.

9. Строительные нормы и правила СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (утв. постановлением Госстроя СССР от 16 мая 1989 г. N 78). Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/5200163>.

10. Приказ МПР РФ от 09.07.2007 N 174 «Об утверждении Порядка организации и осуществления лесопатологического мониторинга» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.07.2007 N 9880) (далее – Приказ МПР РФ 09.07.2007 N 174). Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70020.

11. Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 613 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», в ред. Приказа Минстроя России от 17.03.2014 № 100/пр). Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902322479>.

12. Регламент на работы по инвентаризации и паспортизации объектов озелененных территорий 1-й категории г. Москвы. М.: ГУП «Мосзеленхоз», ФГУП «Институт организационных технологий в жилищно-коммунальном хозяйстве», 2007. - 54 с. Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/537903069>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ПК-1 Способен к организации работ по мониторингу технического состояния элементов	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике

благоустройства, состояния зеленых насаждений и работ по инвентаризационному учету на территориях и объектах	
ПК-2 Способен обеспечить разработку концептуального проекта.	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ПК-3 Способен обеспечить разработки разделов проектной (и рабочей) документации на объекты ландшафтной архитектуры.	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике
ПК-4 Способен оперативно управлять производством комплекса работ на территориях и объектах	Промежуточный контроль: отчёт по практике, защита отчёта по практике

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания подготовительного отчёта по практике (промежуточный контроль, формирование компетенции УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4):

Критерии оценивания отчета о прохождении производственной практики (преддипломная):

- 1 Обоснованность выбора исследовательской или производственной задачи. Точность формулировок цели и задач.
- 2 Логичность, структурированность текста отчета, наличие всех структурных частей.
- 3 Качество выбора методов решения, адекватность применяемых методов, качество выводов.
- 4 Объем и качество собранного материала отвечают принципам достаточности и достоверности.
- 5 Своевременность предоставления отчета на проверку.
- 6 Наличие дневника практики, наличие отзыва руководителя практики с оценкой сформированности компетенций.

зачтено - обучающийся на базовом уровне способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений;

не зачтено - обучающийся демонстрирует низкий уровень способности ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.

Критерии оценки ответа при защите отчёта (промежуточный контроль, формирование компетенции УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4):

1. Оценка «зачтено» – обучающийся владеет методикой анализа теоретического и практического материала, умеет увязывать результаты научных теоретических исследований с практическими задачами его проведения. Выводы логичны и четки, он ориентируется в категориальном аппарате в рамках темы исследования. Обучающийся обладает навыками реферирования, обобщения информации, сопоставления результатов собственных научных достижений с другими исследованиями в выбранном направлении исследования.

Оценка «не зачтено» - у обучающегося отсутствует систематизация знаний понятийного аппарата в рамках темы исследования, он не умеет увязать результаты проведенного теоретического анализа с практическими задачами, не владеет навыками реферирования и обобщения информации.

По итогам производственной практики (преддипломной) ставится оценка «зачтено» или «не зачтено».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень индивидуальных заданий

Профессиональный модуль	Примерная тематика индивидуальных заданий
Проектные предложения по благоустройству и озеленению объекта	1. Знакомство с организацией. регламентирующей его деятельность, нормативными документами. 2. Изучение деятельности и функциональных обязанностей организации. 3. Изучение подведомственных объектов. Выбор объекта проектирования. 4. Знакомство с территорией исследуемого объекта. 5. Ситуационный анализ территории исследуемого объекта. 6. Существующее положение. Климатические особенности. 7. Проектные решения территории исследуемого объекта. 8. Подготовка отчетной документации.
Оценка санитарного состояния насаждений на объектах ландшафтного строительства	1. Проведение инвентаризации. 2. Оценка санитарного состояния. 3. Сравнительный анализ изменений состояния насаждений по годам. 4. Предложения и рекомендации. 5. Подготовка отчетной документации.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	(зачтено)	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет, и др.; способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении поставленных задач.

		Обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил письменный отчет по практике. В письменном отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел аналитическую работу, сделал правильные выводы. Отчет написал грамотно, оформил в соответствии с требованиями. Обучающийся демонстрирует способность самостоятельно осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; оценивать и обосновывать результаты исследований в области ландшафтной архитектуры
Базовый	(зачтено)	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен на базовом уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет и др.; способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении поставленных задач. Обучающийся способен представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений. Обучающийся выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В установленные сроки представил письменный отчет. В письменном отчете дал не конкретное (не полное) описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел аналитическую работу, сделал недостаточные выводы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения. Обучающийся демонстрирует способность участвовать в осуществлении поиска и анализа информации, применять элементы системного подхода для решения отдельных задач; обосновывать результаты исследований в области ландшафтной архитектуры.
Пороговый	(зачтено)	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен на пороговом уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных

		системах с использованием сети интернет и др.; способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач. Обучающийся способен представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений. Обучающийся выполнил не все задания практики. В установленные сроки представил письменный отчет, в котором дал поверхностное, неполное описание этапов практики, приложил не все документы, отсутствуют выводы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований. Обучающийся на пороговом уровне демонстрирует способность участвовать в осуществлении поиска информации, применять элементы системного подхода для решения ограниченного круга задач; использовать результаты исследований в области ландшафтной архитектуры.
Низкий	(не зачтено)	Обучающийся демонстрирует некоторые элементарные знания по основным вопросам практики; не способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; не демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет, с прикладной программой «КонсультантПлюс» и др.; не способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач. Обучающийся не способен представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений. Обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют выводы. Обучающийся не демонстрирует способность участвовать в осуществлении поиска, анализа и синтеза информации, применять элементы системного подхода для решения отдельных задач; обосновывать результаты исследований в области ландшафтной архитектуры.

8.Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Во время производственной практики (преддипломной) обучающийся собирает текстовые, нормативные и графические материалы для отчета по следующим разделам:

1. Организация деятельности и структура предприятия (на примере конкретного предприятия, на котором обучающийся проходил производственную практику). Характеристика предприятия может включать следующую информацию. Название, местоположение. Профиль деятельности. Порядок создания предприятия. Наличие лицензии или сертификата на проектирование и ландшафтное строительство. Состав и

размер предприятия, его структура. Обеспеченность трудовыми ресурсами. Обеспеченность офисными и (или) производственными помещениями, электронными средствами проектирования, транспортными средствами, машинами и механизмами. Наличие экспериментального хозяйства, производства, питомника, демонстрационных павильонов или участков. Транспортная доступность хозяйства, климатические, микроклиматические, почвенные условия. Организация и оплата труда. Количество подразделений, численность постоянных и временных работников. Порядок оплаты: по тарифу, от объема работы, доплата за объем и качество, премирование. Ведение расчета: формирование коллективов, оформление производственного задания, установление расценок и нормативов оплаты труда, премирование. Организация учета продукции, материальных и денежных средств. Контроль качества продукции. Производственные и коммерческие отношения предприятия с другими предприятиями и объединениями.

2. Общая характеристика направлений садово-паркового и ландшафтного строительства, характерных для региона, города, области. Требования к объектам ландшафтной архитектуры. Природоохранные и экологические требования к объектам ландшафтного проектирования и строительства. Особенности природоохранных требований в городе и пригородной зоне. Санитарно-гигиенические, социально-демографические требования. Требования к функциональной организации территории, композиции зданий, сооружений, дорожно-тропиночной сети, насаждений. Привести примеры для объектов различных категорий.

3. Нормативная база проектирования и строительства. Перечень нормативных документов и законодательных актов, в соответствии с которыми разрабатывается проектно-сметная документация на новое проектирование, реконструкцию объекта, капитальный ремонт насаждений.

4. Методику ландшафтного дизайна рассмотреть на примере конкретного объекта. Состав исходно-разрешительной документации на проектирование объектов ландшафтной архитектуры. Виды исходно-разрешительной документации: градостроительная, архитектурно-строительная. Основные требования к объемно-пространственному решению объекта, определение границ объекта, ориентировочные технико-экономические показатели; возможности проведения работ с учетом экологической безопасности, рекомендации по стадиям проектирования и строительства, возможности и условия технического обеспечения объекта, градостроительное заключение, заключение экологической экспертизы. Графические материалы исходно-разрешительной документации.

5. Состав проектно-изыскательских работ. Рекогносцировочное обследование территории; оценка природно-климатических условий и микроклимата, оценка градостроительной ситуации, инженерно-геологических и строительных условий, ландшафтный анализ территории. Почвенно-мелиоративные изыскания. Почвенные карты и рекомендации по улучшению почв.

6. Агротехническое и экономическое обследование. Содержание обследования: источники получения посадочного материала, цены на посадочный материал; места подготовки растительного грунта, места карьеров для вывоза излишков грунта; цены на строительные материалы, оснащенность строительных организаций специализированной техникой ландшафтного строительства. Опорный план – результат ландшафтного анализа территории. Последовательность составления опорного плана. Опорный план как основа проектного решения. Графические материалы предпроектного этапа: ситуационный план, геоподоснова, план подеревной съемки, план таксационной съемки, историко-архитектурный опорный план, опорный план.

7. Сбор и получение от заказчика исходных данных для проектирования. Содержание заданий на проектирование для объектов различной значимости и площади: размещение участка в плане района или города, характеристика территории и окружающей застройки; целевое назначение и функциональное содержание объекта; расчет

посещаемости, номенклатура, количество, емкость сооружений; требования к объемно-пространственному решению и планировке; требование к инженерной и агротехнической подготовке территории; требования к благоустройству; лимит стоимости строительства; очередность строительства. Привести пример задания на проектирование конкретного объекта.

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляется научным руководителем.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в при формировании компетенций, поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся.

В процессе прохождения практики основными видами самостоятельной работы являются:

- подготовка к выполнению и выполнение соответствующих заданий по практике;
- самостоятельная работа над отдельными темами по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- подготовка и написание отчетных материалов по практике;
- подготовка к зачету.

Обсуждение плана и промежуточный контроль результатов производственной практики проводится на выпускающей кафедре Ландшафтного строительства, осуществляющей подготовку бакалавров.

По результатам производственной практики обучающийся обязан предоставить:

- 1) отчет;
- 2) дневник практики.

Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Отчет должен иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность изложения материала, убедительность аргументации; выводы и предложения должны быть доказательными и обоснованными.

Отчет по производственной практике (преддипломной) имеет следующую структуру: титульный лист; содержание; введение (1–1,5 страницы); основная часть; заключение (1–1,5 страницы); приложения (первичные документы, собранные во время прохождения практики).

Титульный лист отчета содержит указание места прохождения, сроки практики, данные о руководителях практики от предприятия и кафедры. Допуск к защите отчета подтверждается подписями двух руководителей. Содержание помещают после титульного листа отчета. В содержании отчета указывают перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них. Введение к отчету не должно превышать 1,0–1,5 страниц компьютерного набора (текст отчета следует выполнять шрифтом 14 через 1,0 интервал). Во введении обучающийся должен отразить следующее: место и сроки практики, ее цель и задачи, выполненные обязанности, изученный информационный материал.

Основная часть отчета не должна представлять собой переписывание документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения), на котором проходила практика. Она должна носить информационно-аналитический характер. В ней

должен быть представлен краткий анализ собранных практикантом материалов - нормативно-правовых, статистических, аналитических, технических, картографических и других, которые будут служить основой для выполнения индивидуального задания. Объем основной части отчета не должен превышать 20 страниц. В заключении логически последовательно излагаются выводы и предложения, к которым пришел обучающийся в результате прохождения практики. Они должны быть краткими и четкими, написанными тезисно.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в нижней части страницы, посередине. Первой страницей считается титульный лист, номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Рабочими документами являются: Направление на практику и Дневник практики (прил. 1-5). В направлении указывают: название института, кафедры, фамилию, имя, отчество обучающегося, курс, направление и профиль подготовки, название выпускающей кафедры, место практики. Указываются: сроки практики по учебному плану, дата фактического прибытия на практику, дата фактического выбытия с места практики. Приводятся сведения о должности, фамилии, имени, отчестве руководителя практики от принимающей организации.

Индивидуальное задание выдается научным руководителем практики от кафедры. В индивидуальное задание могут быть включены разделы (вопросы) в соответствии с конкретным планом проведения практики.

По окончании практики обучающийся должен представить отчет и дневник руководителю от организации для просмотра и составления отзыва. Отзыв руководителя от организации заверяется подписью и печатью организации.

По итогам практики проводится защита отчета, на которой практикант кратко излагает основные результаты практики, которые могут войти в состав выпускной квалификационной работы.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

Для успешного прохождения практики используются следующие информационные технологии обучения:

- при представлении отчетов используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;
- научные исследования в рамках практики проводятся в специализированной учебной лаборатории.

В случае обучения с применением ДОТ используется ЭИОС (MOODLE).

В процессе прохождения практики учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (карты, планы, схемы, регламенты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее

усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и лабораторно-практических методов обучения (выполнение заданий).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики (преддипломная)

Производственная практика (преддипломная) обучающихся по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, может проводиться в структурных подразделениях вуза. Сбор и анализ данных для практики может проводиться в следующих типах организаций:

- государственные и муниципальные органы управления;
- бюджетные учреждения (ГБУ);
- коммерческие предприятия (ООО, ОАО);
- структурные подразделения профильных НИИ.

Для полноценного выполнения производственной практики (преддипломная) обучающийся должен иметь постоянный доступ к информационным ресурсам библиотечных фондов УГЛТУ, так же он может использовать иные информационные системы для достижения целей и выполнения задач НИР.

Для прохождения производственной практики (преддипломная) на реально действующем предприятии (организации) обучающийся должен быть допущен на территорию предприятия, иметь рабочее место на весь срок сбора необходимой информации, доступ к необходимым данным на предприятии.

Материально-техническим обеспечением производственной практики (преддипломная) обучающегося является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин учебного плана, конспекты лекций, учебно-методические пособия и материалы (базы данных), связанные с деятельностью организации – места практики и профилем подготовки бакалавра:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации);
- типовые инструкции, используемые на предприятии;
- информационные базы данных предприятия;
- методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержания производственной практики.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word; программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows и др.), позволяющего

осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям для самостоятельной работы

Способ прохождения практики	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Стационарная	Лаборатория озеленения; Лаборатория декоративного растениеводства; Учебный класс декоративной дендрологии (г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 36).	Шкаф для хранения лабораторной посуды и оборудования. Стеллажи для растений. Учебная мебель. Лабораторная посуда, оборудование. Светильники для подсветки растений. Комплект садовые ножницы, секаторы, сучкорез, ножовки.
Стационарная	Учебная аудитория №318, (г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 36)	Учебная аудитория, оснащенная столами и стульями; рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду: -демонстрационное мультимедийное оборудование (компьютер, проектор, экран); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. Программное обеспечение: - «Антиплагиат. ВУЗ» Основное оборудование для проведения производственной практики: комплект полевых журналов, ведомостей, абрисов. Наглядные пособия (коллекции) гербариев. Комплект учебной мебели. Переносной мультимедийный комплекс, переносной ноутбук
Стационарная	УУОЛ (п. Северка, ул. Лесная, 3). Уральский сад лечебных культур им. Л.И. Вигорова	

	г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 37)	
Выездная		В соответствии с договором на практику обучающемуся должен быть предоставлен доступ на территорию организации; обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом оборудованным, в соответствии с задачами практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»

ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося группы _____, _____ курса
_____ формы обучения

Института _____

Руководитель практики от Университета:

(должность, Ф.И.О.)

Результат рецензирования отчетных материалов по практике:

обучающийся допущен к аттестации

(обучающийся допущен к аттестации /обучающийся не допущен к аттестации)

Оценка по итогам промежуточной аттестации по практике: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка подписи)

Екатеринбург, 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**Уральский государственный лесотехнический университет
(УГЛТУ)**

Кафедра ландшафтного строительства

НАПРАВЛЕНИЕ
на производственную практику (преддипломную)
(вид практики)

В соответствии с договором № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
на предприятие _____ направляется
(наименование предприятия)

(ФИО обучающегося),
обучающийся _____ курса _____ формы обучения направления
подготовки _____ для прохождения
_____ направления/специальности _____ шифр и наименование
(вид практики)
практики на основании приказа ректора УГЛТУ _____ от _____ г.
с _____ г. по _____ г.

Цель практики: развитие способностей для самостоятельного выполнения научно-исследовательских и прикладных задач в профессиональной сфере.

Прибыл

«__» _____ 20__ г.

Начальник ОК _____

МП

(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель практики от университета: _____ (_____) (подпись, дата)

Задание принял: _____ (подпись обучающегося, дата)

Назначено ответственное лицо от предприятия за организацию практики (руководитель практики от предприятия)

(ФИО, должность)

Начальник ОК _____
(подпись)
МП

Задание согласовано: _____
(подпись ответственного лица от профильной организации, дата)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
(указать ФИО обучающегося, курс, группа)

В _____
(указать наименование профильной организации, где проходит практика, ее адрес, название структурного подразделения)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия (с указанием должности, контактных данных):

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись обучающегося

Руководитель практики от предприятия

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

БЛАНК
ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Дата, исх. №

**Отзыв руководителя практики (от предприятия)
с оценкой сформированности компетенций**

*(Дается оценка уровня сформированности
компетенций в соответствии с ФОС по практике)*

Формируемые компетенции в результате прохождения практики	Оценка сформированности компетенций (в соответствии с ФОС)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Зачтено/незачтено
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	Зачтено/незачтено
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	Зачтено/незачтено
ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	Зачтено/незачтено
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	Зачтено/незачтено
ПК-1 Способен к организации работ по мониторингу технического состояния элементов благоустройства, состояния зеленых насаждений и работ по инвентаризационному учету на территориях и объектах	Зачтено/незачтено
ПК-2 Способен обеспечить разработку концептуального проекта.	Зачтено/незачтено
ПК-3 Способен обеспечить разработки разделов проектной (и рабочей) документации на объекты ландшафтной архитектуры.	Зачтено/незачтено
ПК-4 Способен оперативно управлять производством комплекса работ на территориях и объектах	Зачтено/незачтено

Руководитель практики от предприятия, должность _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)